

HUISHOUELIJK REGLEMENT, als bedoeld in artikel 15 van de Statuten van 28 januari 1980

Art. 1 Leden

Lid zijn alle Personen die voldoen aan het bepaalde in art. 3 van de Statuten.

Dit artikel luidt:

1. Leden van de vereniging kunnen alléén zij zijn die een tuin huren van de vereniging en die de leeftijd van zestien jaar hebben bereikt.
Minderjarigen dienen een schriftelijke door de ouders of voogd ondertekende verklaring te overleggen.
2. Het bestuur houdt een register waarin de namen, adressen, email en telefoonnummer van alle leden zijn opgenomen, e.e.a. ingevolge de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Art. 2 Huren van een tuin

Zij die lid wensen te worden van de vereniging en in aanmerking willen komen voor een tuin, melden zich schriftelijk of per e-mail bij de secretaris van de vereniging.

- a) Kandidaat-leden kunnen door het bestuur worden afgewezen, indien zij niet beantwoorden aan de gestelde normen zoals verder in de statuten vermeld, en worden, wanneer dit het geval is, hiervan door de secretaris schriftelijk in kennis gesteld.
- b) Zij worden in volgorde van inschrijving voor de vrijgekomen tuinen opgeroepen. Inwoners van de gemeente Heumen krijgen voorrang. Het bestuur kan in bijzondere gevallen hiervan afwijken.
- c) De overname of het in gebruik afstaan van tuinen kan alleen geschieden door tussenkomst van het bestuur van de Volkstuinvereniging De Heikant. Andere overdrachten worden niet erkend.
- d) In geval een lid zijn tuin om bijzondere redenen moet ontruimen, zal hij bij voorrang in aanmerking komen voor een andere tuin.
- e) Het eerste jaar geldt als een proefperiode. Bij het niet opvolgen van de Statuten en/of het huishoudelijk reglement en/of de aanwijzingen van het Bestuur, wordt de huurovereenkomst niet verlengd.

Art. 3 Statuten en huishoudelijk reglement

De leden zijn verplicht de statuten en reglementen van de Volkstuinvereniging De Heikant, alsmede de besluiten van de ledenvergadering, stipt op te volgen.

Art. 4 Huurovereenkomst

De huurovereenkomst wordt aangegaan voor de tijd van één jaar, van 1 januari tot en met 31 december, en is zonder opzegging van jaar tot jaar doorlopend, waarna de huurder de vrije beschikking heeft over de door hem gehuurde tuin.

De huurder wordt verplicht:

- a) De tuin vanaf aanvang in goede staat te brengen en deze geregeld te onderhouden.
- b) Het tuinieren uit te voeren overeenkomstig het bepaalde in de Statuten en het Huishoudelijk reglement van de vereniging.

Art. 5 Beëindiging huurovereenkomst

- a) Opzegging van de huur of royement. Het opzeggen van het lidmaatschap moet schriftelijk of per e-mail geschieden bij de secretaris, vóór 1 december van het lopende jaar, met inachtneming van het bepaalde in art. 5 van de statuten.
- b) Verhuren aan derden.
- c) Overlijden.

Bij beëindiging van de huurovereenkomst is men gehouden aan de volgende voorwaarden:

- a) Behalve bij royement moet uiterlijk op 31 december van het jaar waarin de overeenkomst eindigt alles uit de tuin zijn verwijderd. Bij in gebreke blijven bestaat geen recht op restitutie van de borgsom.
- b) Indien een lid is geroyeerd is hij verplicht binnen de in de uitspraak van het bestuur genoemde termijn zijn eigendommen van de tuin te verwijderen.
- c) Niet verwijderde eigendommen worden na het verstrijken van de genoemde termijn eigendom van de vereniging.
- d) Reeds betaalde contributies etc. worden in geval van beëindiging van de huurovereenkomst niet terugbetaald.
- e) Het is mogelijk dat 2 leden samen een perceel huren, mits beiden lid zijn van de vereniging. Als een van de huurders opzegt, kan de ander doorgaan met tuinieren.

Art. 6 Royement

Het bestuur kan overgaan tot het royeren van leden die:

- a) Hun tuin verwaarlozen of slecht onderhouden.
- b) Hun contributie of andere bijdragen niet op de gestelde tijd voldoen.
- c) De reglementen van de tuinvereniging of de besluiten van de algemene ledenvergadering niet stipt opvolgen.
- d) Door wangedrag, in woord, geschrift of daden, het voortbestaan der vereniging schade berokkenen en/of in diskrediet brengen.
- e) andere tuinders overlast bezorgen.

Het besluit tot royement zal niet worden toegepast alvorens het desbetreffende lid tenminste tweemaal schriftelijk of per e-mail is gewaarschuwd en het lid niet binnen 8 dagen na dagtekening van de laatste waarschuwing daaraan gevolg heeft gegeven. Indien het desbetreffende lid niet heeft gereageerd op de waarschuwingen kan het bestuur overgaan tot het uitspreken van vervallenverklaring van het lidmaatschap. Van deze beslissing wordt het lid via e-mail op de hoogte gesteld. Het betreffende lid kan tegen deze beslissing in beroep gaan op de algemene ledenvergadering, zoals in art. 5 en art. 14 van de Statuten is beschreven. De uitspraak op het beroep, gedaan op de algemene ledenvergadering, is bindend.

Art. 7 Aansprakelijkheid van de vereniging

- a) De Vereniging aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid, in welke vorm dan ook, bij (voortijdige) beëindiging van of uitsluiting van het lidmaatschap.
- b) De vereniging is niet verantwoordelijk voor het zoekraken van eigendommen van huurders, zoals gereedschappen, planten, struiken, etc.

Art. 8 Wijziging in NAW-gegevens

Ieder lid is verplicht een eventuele adres-, email- of telefoonnummerwijziging door te geven aan de secretaris.

Art. 9 Biologisch tuinieren

Het tuinieren binnen onze vereniging geschiedt uitsluitend op biologische wijze. Dat wil zeggen dat alleen het gebruik van biologische bestrijdingsmiddelen is toegestaan, die in de reguliere handel in **Nederland** vrij verkrijgbaar zijn.

Art. 10 Ieder lid wordt geacht:

- a) Geen schade of overlast aan derden te veroorzaken.
- b) Zijn tuin behoorlijk te onderhouden, alsmede greppels en paden langs zijn tuin schoon en onkruidvrij te houden. Bij in gebreke blijven worden door het bestuur de paden schoongemaakt op kosten van het desbetreffende lid. Hetzelfde geldt voor onkruid, dat zo hoog opschiet dat het gaat uitzaaien, waardoor burens overlast ondervinden. Over de manier waarop dit aangepakt wordt, beslist het bestuur.
- c) Deel te nemen aan gemeenschappelijke werkzaamheden volgens de aanwijzing van het bestuur of de daarvoor ingestelde commissie.
- d) Ongedierte of ziekte in de gewassen te bestrijden of afdoende maatregelen te nemen.

Ingeval de coloradokever en/of larven daarvan is/zijn gesignaleerd en dit door het bestuur middels een mailbericht, een nieuwsbrief of via het publicatiebord aan de leden is kenbaar gemaakt is elk lid verplicht de volgende actie(s) te ondernemen:

- Dagelijks het eigen aardappelooft te controleren op de aanwezigheid van coloradokevers/ larven;
- Bij het aantreffen daarvan deze te vangen en te doden;
- Indien de aanwezigheid van de kevers/larven extreme omvang heeft aangenomen dit te melden aan een van de bestuursleden (telefoonnummers op de kast in het tuinhuis);

De bestuursleden en leden van de tuincommissie houden eveneens de aardappelvelden in de gaten en beoordelen het gevaar voor andere tuinen. Zij maken een inschatting welke maatregelen wenselijk zijn. Als er naar hun mening te veel kevers/larven worden aangetroffen, nemen zij contact op met het betreffende lid. Mocht dit contact niet lukken, dan behoudt het bestuur zich het recht voor om passende maatregelen te nemen.

Deze maatregelen betreffen slechts één optie: Ruimen van het aardappelveld.

Verder wordt ieder lid geacht:

- e) Het bestuur direct in kennis te stellen indien hij om enige reden van ziekte of anderszins voor langere tijd verhinderd is de noodzakelijke arbeid op zijn tuin te verrichten.
- f) De sleutel van de toegangspoort/tuinhuis te allen tijde bij zich te hebben.
- g) De deur van tuinhuis en tuinpoort te sluiten indien hij als laatste de tuin verlaat, ook overdag.
- h) Het tuinafval, bestemd voor de compostbak, te ontdoen van stenen, zand, glas, etc.
- i) Het tuinafval dat niet voor de compostbak bestemd is, mee naar huis te nemen.

Art. 11 Contributie, pachtsom, borg en kosten

- a) De contributie en de huur voor de tuin, worden elk jaar op voordracht van het bestuur door de algemene ledenvergadering vastgesteld.
- b) Het verschuldigde bedrag moet jaarlijks bij vooruitbetaling worden voldaan aan de penningmeester van de vereniging.
- c) Betaling dient te geschieden op de bankrekening van de vereniging.
- d) Betaling moet geschieden vóór 1 april van het lopende jaar.
- e) Bij te late betaling van contributie en/of pachtsom wordt door de penningmeester een boete van € 10,- in rekening gebracht.
- f) De thans geldende borgsom bedraagt € 125,-. Deze wordt betaald door de nieuwe huurder bij het aangaan van een huurovereenkomst. De borgsom wordt terugbetaald als de huurder de huur opzegt en de tuin schoon oplevert.
- g) Als de huurder de tuin niet schoon achterlaat, worden de kosten van het weer verhuurbaar maken van de tuin, als die een bedrag van € 125,- te boven gaan, verhaald op de huurder.

Art. 12 Verbod

Het is verboden:

- a) Afval of vuilnis te storten buiten de tuin of in de omliggende bossen.
- b) Vogelvangst uit te oefenen of toe te staan.
- c) Op het volkstuintcomplex reclame in welke vorm dan ook te maken of aan te brengen.
- d) Afval of vuil te verbranden.
- e) Afrasteringen te verbreken, te beschadigen, te verplaatsen of te verwijderen.
- f) Ongevraagd of zonder diens toestemming de tuin van een ander te betreden of daar iets te doen tegen diens wil. Bestuursleden of door het bestuur aangewezen personen hebben in voorkomende gevallen toegang tot de tuinen van de leden, b.v. voor onderhoud of reparatie van het hekwerk.

- g) Op de tuin levend vee, duiven, pluimvee of pelsdieren te houden.
- h) Honden mee te nemen naar de tuinen.
- i) Hoog opgroeiende bomen te planten, waarvan een ander lid overlast kan hebben. Dat wil zeggen dat deze na het groeiseizoen teruggesnoeid dient/dienen te worden tot een hoogte van 1.80 meter.
Bomen en struiken, gerekend vanaf het hart van de boom/struik, binnen een afstand van 50 cm van de grensafscheiding van de naastliggende tuin te planten;
Takken van deze bomen of struiken over de afscheiding van de naastgelegen tuin door te laten groeien. Deze overhangende takken dienen telkens zodanig te worden teruggesnoeid dat er geen overlast voor de naastgelegen tuin ontstaat.
- j) Aan de afrastering rond het complex gewassen te verbouwen.
- k) De tuinpaden te berijden met bromfietsen met draaiende motor.
- l) Eigendommen van de vereniging zoals b.v. gereedschap, mee naar huis te nemen. Er kan dus niets geleend worden.

Art. 13 Opbergruimte / kasje

- a) Op de tuin mag alleen een opbergruimte geplaatst worden voor het opbergen van tuingereedschappen. De afmeting hiervan mag maximaal (lxbxh) 2x1x0,6 meter zijn boven het maaiveld. Voor de opbouw hiervan zal het bestuur richtlijnen verschaffen, evenals voor broeibakken en tuinafrasteringen
- b) Het is toegestaan om een zogenaamd (tomaten)kasje in de tuin te plaatsen mits:
 - 1. Dit kasje geen grotere afmeting heeft dan (lxbxh) 4x2x1.80 meter;
 - 2. Het kasje op een deugdelijke manier aan de bodem is verankerd, zodat dit niet door de wind kan worden omvergeworpen of in een andere tuin terecht kan komen;
 - 3. Het plastic van dit kasje elk jaar vóór 1 november is verwijderd en op zijn vroegst op 1 maart van het daaropvolgende jaar weer is aangebracht.

Art. 14 Het bestuur

- a) Het bestuur van de vereniging bestaat uit een oneven aantal leden, en wel tenminste 5 (vijf).
- b) Zij worden op de jaarvergadering door en uit de leden gekozen.
- c) Zij worden voor 3 jaar gekozen en zijn bij aftreden direct herkiesbaar.
- d) De voorzitter wordt in functie gekozen. De overige bestuursleden verdelen in overleg met de voorzitter de resterende functies.
- e) Een tussentijds gekozen bestuurslid treedt af op het tijdstip waarop zijn voorganger aan de beurt van aftreden was.
- f) De voorzitter, secretaris en penningmeester vormen het dagelijks bestuur en treden bij toerbeurt af.

Art. 15 De voorzitter

De voorzitter of diens plaatsvervanger heeft de leiding op alle vergaderingen. Hij zorgt met zijn mede-bestuurders voor de juiste naleving van de statuten en het huishoudelijk reglement, alsmede voor de uitvoering van de besluiten van de bestuurs- en algemene ledenvergaderingen. Hij kan alle stukken, uitgaande van de vereniging, als hij dit nodig acht, of in opdracht van het bestuur, mede-ondertekenen.

Art. 16 De secretaris

De secretaris is belast met de volgende taken:

- a) Hij notuleert zowel de bestuurs- als de algemene ledenvergaderingen en is belast met de correspondentie.
- b) Hij ondertekent alle stukken van hem uitgaande en is verplicht hiervan kopie te houden.
- c) Hij verzorgt het uitschrijven van de vergaderingen en het in- en uitschrijven van de leden.

- d) Bij hem berust de zorg voor het archief, waarin alle stukken en kopieën van uitgaande stukken worden verzameld.
- e) Hij houdt aantekening van alle besluiten, genomen in bestuurs- en algemene ledenvergaderingen.
- f) Op de jaarvergadering brengt hij namens het bestuur verslag uit van zijn bevindingen in het afgelopen jaar.

Art. 17 De penningmeester

- a) De penningmeester beheert alle financiën van de tuinvereniging.
- b) Hij verzorgt het innen van de gelden en doet alle betalingen.
- c) Voor alle ontvangsten moet hij een kwitantie geven, van alle uitgaven een kwitantie eisen.
- d) Hij is belast met de geldelijke administratie van de vereniging en zorgt ervoor dat alle inkomsten en uitgaven op de juiste wijze worden geboekt.
- e) De gelden, niet nodig voor directe betalingen, worden op een bank/ spaarrekening geplaatst op naam van de volkstuinvereniging.
- f) Op de jaarvergadering brengt hij namens het bestuur verslag uit over zijn beheer. In zijn jaarverslag moet de begroting voor het komende jaar verwerkt zijn.

Art. 18 Aftredende bestuursleden

Ieder bestuurslid is gehouden binnen 3 weken na zijn aftreden uit zijn functie alle op de vervulling daarvan betrekking hebbende bescheiden en onder zijn berusting zijnde materialen van de vereniging aan zijn opvolger over te dragen, en deze alle gewenste inlichtingen te verschaffen betreffende de nog lopende aangelegenheden.

Art. 19 Kascontrolecommissie

De algemene leden- jaarvergadering benoemt uit haar midden een kascontrolecommissie, bestaande uit 2 leden plus 1 reserve lid. Elk jaar treedt een lid van de commissie af en is niet herkiesbaar. De commissie controleert de rekening en verantwoording van de penningmeester. Indien de boekhouding/ administratie in orde wordt bevonden, tekenen deze leden het financieel beheer voor akkoord. Bij niet akkoord-bevinding geeft de commissie daarvan onmiddellijk kennis aan het bestuur.

Art. 20 De algemene leden- jaarvergadering.

- a) Eenmaal per jaar, bij voorkeur in de maand januari, wordt de jaarvergadering gehouden.
- b) Op deze vergadering worden door het bestuur verslagen uitgebracht over de verrichtingen in het afgelopen jaar.
- c) De periodieke bestuursverkiezingen vinden plaats. Kandidaten voor het bestuur kunnen tot 4 dagen voor de bestuursverkiezing schriftelijk worden ingediend bij de secretaris. Deze kandidaatstelling moet door tenminste 10% van de leden zijn ondertekend. Een schriftelijke bereidverklaring van de kandidaat moet worden bijgesloten.
- d) De leden van de diverse commissies worden benoemd.
- e) De begroting voor het nieuwe verenigingsjaar wordt ingediend.
- f) De jaarcontributie voor het volgende verenigingsjaar wordt vastgesteld.
- g) De besluiten van de jaar- en ledenvergadering van de vereniging zijn bindend voor alle leden.

Art. 21 Bestuursvergaderingen

Bestuursvergaderingen worden naar behoefte gehouden, doch tenminste 4 x per jaar. Van elke bestuursvergadering wordt door de secretaris een verslag gemaakt.

Art. 22 Bijzondere algemene ledenvergadering

- a) Het bestuur kan, indien hiertoe aanleiding bestaat, de leden voor een vergadering bijeenroepen.

- b) Een lid kan het bestuur verzoeken een bijzondere ledenvergadering uit te schrijven. Dit verzoek moet schriftelijk ingediend worden, omkleed met redenen, en ondertekend zijn door tenminste 10% van het ledenbestand.
- c) Op ledenvergaderingen kunnen in principe geen besluiten worden genomen over voorstellen die niet op de agenda staan.
- d) De uitnodigingen voor de vergaderingen moeten tenminste 2 weken voor de vergadering in het bezit zijn van de leden.

Art. 23 Stemmen over personen

- a) In alle vergaderingen geschiedt de stemming over personen schriftelijk, met uitzondering van het gestelde in lid b van dit artikel), en over zaken, als de voorzitter dit gewenst voorkomt.
- b) Als er geen tegenkandidaten gesteld zijn, is de vergadering bevoegd een kandidaat bij acclamatie (middels handopsteking of applaus) gekozen te verklaren.
- c) Bij stemming moet een volstrekte meerderheid worden behaald (de helft + 1) van de geldig uitgebrachte stemmen, behoudens anders aangeduid in de statuten.

Art.24

Alle in dit reglement genoemde bepalingen gelden uitsluitend voor de leden, c.q. huurders van een tuin van de vereniging. Als zodanig hebben alleen zij stemrecht op de vergaderingen.

Art.25

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

Art.26

Aanvullingen, herzieningen en/of wijzigingen van dit reglement vinden plaats als de algemene ledenvergadering met gewone meerderheid van de aanwezige leden daartoe besluit.

Art.27

Overall waar in dit reglement "hij" staat, gelieve u in voorkomende gevallen "zij" te lezen.

Vastgesteld op de Algemene ledenvergadering van 10 maart 2025